

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 65 комбинированного вида  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Солнышко»

ПРИНЯТО:  
Советом ГБДОУ  
Протокол № 3 от 31.10.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий ГБДОУ №65  
Шавина Н.А.  
приказ № «97-ОД» от «15» ноября 2014 г.

**Положение  
о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников  
ГБДОУ детского сада № 65 комбинированного вида Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга «Солнышко»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 65 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Солнышко» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 п.2.), Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 65 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Солнышко» (далее – ГБДОУ № 65).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) ГБДОУ № 65

1.3. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

**2. Порядок и основание перевода воспитанников из группы в группу**

2.1. Перевод воспитанников групп на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования, осуществляется на основании приказа заведующего на первое сентября текущего года.

2.2. Тестирование воспитанников в ГБДОУ при переводе в следующую возрастную группу не проводится.

2.3. В течение учебного года перевод воспитанника из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется при наличии вакантных мест, соответствия возраста и на основании заявления родителя (законного представителя).

2.4. На период летней оздоровительной кампании, коллективного отпуска работников, ремонтных работ в дошкольном учреждении перевод воспитанников в другую группу осуществляется по усмотрению администрации, после уведомления родителей (законных представителей) в письменной и устной формах.

2.5. Перевод воспитанников групп компенсирующей направленности в группы общеразвивающей направленности других ГДОУ на период летней оздоровительной кампании осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.6. Перевод обучающегося (воспитанника) из группы в группу оформляется приказом заведующего.

### **3. Порядок и основание перевода воспитанников в другую образовательную организацию**

3.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другую образовательную организацию может осуществляться:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на время капитального ремонта ГБДОУ;
- при закрытии ГБДОУ на летний период;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ГБДОУ;
- на основании заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Фрунзенского района Санкт-Петербурга о переводе обучающегося (воспитанника).

3.2. Основанием для перевода в другую образовательную организацию является приказ заведующего ГБДОУ о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на основании заявления родителей (законных представителей).

### **4. Порядок и основание отчисления воспитанников**

4.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования в связи с отчислением воспитанника из ГБДОУ на основании личного заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

4.2. Отчисление воспитанника из ГБДОУ производится в следующих случаях:

- в связи освоением основной образовательной программы дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другое учреждение для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования;
- в связи с прекращением либо приостановлением деятельности ГБДОУ;
- по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое ГБДОУ;
- по инициативе ГБДОУ взаимоотношения могут быть досрочно прекращены при нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования ГБДОУ № 65, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств ГБДОУ.

4.5. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего на отчисление с указанием причины;

4.6. При прекращении образовательных отношений заведующий или уполномоченное лицо выдает родителям (законным представителям) под роспись медицинскую карту ребенка.

4.7. Направление выбывшего воспитанника хранится в архиве ГБДОУ в личном деле ребёнка в течение 4 лет.

## **5. Порядок восстановления воспитанника**

5.1 Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из ГБДОУ, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного Комиссией по комплектованию образовательных учреждений, осуществляющих обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования Администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга согласно Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 65.

5.2. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту.

5.3. В случае восстановления воспитанника в списках между ГБДОУ № 65 и родителями (законными представителями) заключается новый Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.